

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Новгородской области

Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода

МАОУ «Гимназия «Новоскул»

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель МО учителей
русского языка и
литературы

Заместитель директора

Директор

_____ А.Н. Карпунина

_____ Т.В. Шульцева

_____ И.А. Шалимо

Протокол МО от 28.08.2023 №1 28.08.2023

Протокол педагогического
совета от 30.08.2023 №1

Приказ от 30.08.2023 № 210-ОД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»

для обучающихся 10-11 классов

Великий Новгород
2023

I Пояснительная записка

1.1 Область применения программы

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» является частью основной образовательной программы среднего общего образования МАОУ «Гимназия «Новоскул», разработана в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.2 Общая характеристика элективного курса

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью программы является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г.О.Винокур) становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И, наконец, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т.п.

Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и

совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфографии-10класс, пунктуации-11 класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а, напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации - совершенствование орфографических умений.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной форме (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Цель:

углубление знаний учащихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию; повышение грамотности учеников, развитие культуры письменной речи.

Задачи:

- закрепить и углубить знания, развить умения обучающихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность обучающихся;
- закрепить и расширить знания обучающихся о тексте, совершенствуя в то же время навыки конструирования текстов;
- обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением знаний обучающихся о стилях, их признаках, правилах их использования;
- обеспечить практическое использование лингвистических знаний и умений на уроках литературы, а также восприятие обучающимися содержания художественного произведения через его языковую форму, художественную ткань произведения;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе
- воспитывать сознательное отношение к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;
- прививать интерес и любовь к русскому языку;
- воспитать человека, владеющего искусством речевого общения, культурой устной и письменной речи;
- развитие стремления к самостоятельной работе по приобретению знаний и умений в различных областях жизни;
- воспитать требовательность к себе, объективность в самооценке

Задачи решаются при использовании таких **форм работы:**

- общеклассная
- групповая
- индивидуальная
- парная
- фронтальная
- дифференцированная

Контроль за результатами обучения осуществляется по трем направлениям:

1. Учитывается умение обучающегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагать их в связи с производимым разбором или по заданию учителя.
2. Учитывается способность обучающегося выразить себя, свои знания, свое отношение к действительности в устной и письменной форме.
3. Учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексической и фразеологией русского языка, его изобразительно-выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации

Текущий контроль осуществляется по результатам выполнения практических заданий, самостоятельных работ.

Виды самостоятельных работ:

Обобщающие:

- репродуктивные;
- творческие;
- подготовительные;
- поисковые.

Итоговый контроль:

- проверочные работы;
- тесты;
- сочинения на предложенную тему.

Ведущие принципы и технологии, на которых базируется программа, роль и место программы в образовательном маршруте обучающегося

Теоретической основой данной программы являются:

- система языковых понятий;
- различные виды упражнений и задания, стимулирующие активные мыслительные и речевые действия обучающихся.

Принципы, на которых базируется программа:

- учёт индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся;
- уважение к результатам их деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход при разработке занятий;
- вариативность содержания и форм проведения занятий;
- научность, связь теории и практики;
- преемственность;
- наглядность;
- систематичность и последовательность;
- прочность полученных знаний;

- активность и сознательность обучения.

Элементы применяемых технологий:

- технология проблемного обучения;
- личностно-ориентированное обучение;
- тест- технологии;
- ИКТ;
- технология разноуровневого обучения;
- технология поэтапного формирования умственных действий.

Роль программы в образовательном маршруте обучающегося заключается в том, что в процессе обучения по данной программе ученик

- овладевает глубокими систематизированными знаниями;
- способен работать с разнообразной информацией;
- может корректно выразить своё мнение по различным проблемам;
- способен аргументировано доказать собственную точку зрения.

Планирование рассчитано на **70 часов** (1 час в неделю)

1.3 Место элективного курса в учебном плане

Курс относится к предметной области филологии и предусматривает следующий объем недельной учебной нагрузки:

10 класс – 1 час

11 класс -1 час

1.4 Требования к результатам освоения элективного курса

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приёмами:

- работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
- семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма;
- работа с разнообразными лингвистическими словарями.

ОСНОВНЫЕ УМЕНИЯ:

- владеть орфографической, пунктуационной, речевой грамотностью в объеме, достаточном для свободного пользования русским языком в учебных и иных целях в устной и письменной формах;
- производить фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, речеведческий разбор, анализ художественного текста;
- пользоваться языковыми средствами точной передачи мысли при построении научно-учебного, научно - популярного высказывания,
- правильно употреблять термины, обеспечивая простоту и ясность предложений, структурную четкость высказывания;
- составлять реферат по нескольким источникам, выступать с ним, отвечать на вопросы по теме реферата, защищать развиваемые в нем положения;
- участвовать в диспуте, дискуссии;

•иметь представление о социальной сущности языка, его функциях и структуре, о языковой норме и происходящих в русском языке изменениях, о его взаимосвязи с другими языками.

II Содержание учебного предмета

10 класс

Тема	Часы	Содержание программы
Особенности письменного общения	2 ч	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности. Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки
Орфография как система правил правописания	2 ч	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них
Правописание морфем	19 ч	Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание корней. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание окончаний. Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма
Слитные, дефисные и раздельные написания	10 ч	Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания. Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с различными частями речи Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Особенности написания производных предлогов. Образование и написание сложных слов Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.
Написание строчных и прописных букв	1 ч	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарём «Строчная или прописная?»

11 класс

Тема	Часы	Содержание программы
Речевой этикет в письменном общении	2 ч	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении. Основные правила письменного общения
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	3 ч	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Структура предложения и пунктуация. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации.
Знаки препинания в конце предложения	1 ч	Предложение и его основные признаки. Границы предложения, отражение её на письме. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия.
Знаки препинания внутри простого предложения	13 ч	Знаки препинания между членами предложения. Знаки препинания между однородными членами предложения. Однородные члены предложения. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные определения. Обособленные приложения. Обособленные дополнения. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов
Знаки препинания между частями сложного предложения	8 ч	Грамматические и пунктуационные особенности, виды сложных предложений. Знаки препинания между частями ССП. Употребление знаков препинания между частями СПП. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.
Знаки препинания при передаче чужой речи	3 ч	Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат
Знаки препинания в	4 ч	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей

связном тексте		стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста
----------------	--	--

Поурочно-тематическое планирование 10 класс (34 ч.)

№ п/п	Наименование раздела Тема урока	Возможные виды деятельности обучающихся	Планируемые результаты			Формы контроля
			Предметные результаты	Личностные результаты	Метапредметные результаты	
Особенности письменного общения (2 ч)						
1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка	Устные высказывания, чтение, проблемный диалог, кодирование и декодирование информации.	Осознание роли речевого общения в жизни общества и государства, в современном мире, в жизни человека; красоты, богатства, выразительности языка. Создание и преобразование схемы для решения учебной задачи, ознакомительное, изучающее и поисковое чтение	Умение сформулировать собственную позицию по проблеме и соотнести её с авторской.	<i>Регулятивные</i> - постановка новой цели и планирование путей её достижения.	
2	Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания. Особенности письменной речи					
Орфография (32 ч)						
3	Русское правописание: орфография и пунктуация как разделы русского правописания	Выполняют орфографический и морфемный анализ слов, работают с орфографическим словарём	Знать алгоритмы выполнения лингвистической задачи, грамматические, орфографические нормы Уметь применять изученные орфографические правила	Углубление представлений обучающихся о правилах русского языка	<i>Регулятивные</i> – работать в соответствии с алгоритмом, планировать и контролировать этапы своей работы. <i>Познавательные</i> – проводить сравнение, классификацию языкового материала по заданным основаниям. <i>Коммуникативные</i> – адекватно воспринимать оценку своей работы учителем, товарищами.	
4	Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них.					
5	Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня.					
6	Группы корней с чередованием гласных.					
7	Обозначение на письме согласных корня. Чередование согласных в					

	корне.					
8	Правописание иноязычных словообразовательных элементов.					
9	Тест: правописание корней.	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности. К.: осознанность и критичность учебных действий.	
10	Правописание приставок на –З, –С.	Выполняют орфографический и морфемный анализ слов, работают с орфографическим словарем	Знать алгоритмы выполнения лингвистической задачи, грамматические, орфографические нормы. Уметь применять изученные орфографические правила.	Углубление представлений обучающихся о правилах русского языка	Регулятивные – работать в соответствии с алгоритмом, планировать и контролировать этапы своей работы. Познавательные – проводить сравнение, классификацию языкового материала по заданным основаниям. Коммуникативные – адекватно воспринимать оценку своей работы учителем, товарищами	
11	Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>пре-, при.</i>					
12	Правописание русских и иноязычных приставок.					
13	Тест: правописание приставок.	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.- оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.- функционально - структурная сформированность учебной деятельности.	

					К.-осознанность и критичность учебных действий.	
14	Правописание суффиксов. Типичные суффиксы имен существительных и их написание.	Выполняют орфографический и морфемный анализ слов, работают с орфографическим словарем.	Знать алгоритмы выполнения лингвистической задачи, грамматические, орфографические нормы. Уметь применять изученные орфографические правила.	Углубление представлений обучающихся о правилах русского языка	Регулятивные – работать в соответствии с алгоритмом, планировать и контролировать этапы своей работы. Познавательные – проводить сравнение, классификацию языкового материала по заданным основаниям. Коммуникативные – адекватно воспринимать оценку своей работы учителем, товарищами	
15	Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание.	Анализируют языковой материал. Изучающее чтение.				
16	Типичные суффиксы глаголов и их написание.	Анализируют информацию, представленную в таблицах, и формулируют правила.				
17	Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.	Самостоятельно составляют алгоритм на правило.				
18	Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.					
19	Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.					
20	Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма.					
21	Правописание согласных на стыке морфем, написание сочетаний <i>чн</i> , <i>щн</i> , <i>нч</i> , и др.					
22	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ					

	морфемно-словообразовательных моделей слов.					
23	Использование орфографических, морфемных, словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов. Приём поморфемной записи слов и его практическая значимость.					
24	Слитные, дефисные и раздельные написания. Система правил данного раздела правописания.					
25	Различение частиц НЕ и НИ.					
26	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок и наречий.					
27	Особенности написания производных предлогов.					
28	Образование и написание сложных слов.					
29	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных слов.					
30	Работа со словарём «Слитно или раздельно?»					
31	Подготовка к тесту по теме «Слитное, дефисное и раздельное написание слов»					
32	Тест: «Слитное, дефисное и раздельное написание слов»	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.- оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.- функционально - структурная	

					сформированность учебной деятельности. К. -осознанность и критичность учебных действий.	
33	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной и прописной буквы.	Анализируют текст			Познавательные - использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках.	
34	Обобщающий зачёт по орфографии					3ч

Поурочно-тематическое планирование 11 класс (34 ч)

№ п/п	Наименование раздела Тема урока	Возможные виды деятельности обучающихся	Планируемые результаты			Формы контроля
			Предметные результаты	Личностные результаты	Метапредметные результаты	
Речевой этикет в письменном общении (2 ч)						
1	Речевой этикет в письменном общении Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке.	Устные высказывания, чтение, проблемный диалог, кодирование и декодирование информации.	Осознание роли речевого общения в жизни общества и государства, в современном мире, в жизни человека; красоты, богатства, выразительности языка. Создание и преобразование схемы для решения учебной задачи, ознакомительное, изучающее и поисковое чтение	Умение сформулировать собственную позицию по проблеме и соотнести её с авторской.	Р.: Постановка новой цели и планирование путей её достижения.	
2	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении. Основные правила письменного общения.					

Пунктуация (32 часа)

3	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания. Некоторые сведения из истории русской пунктуации	Работают с языковым материалом, представляют информацию в виде схем и таблиц, применяют на практике пунктуационные правила, составляют схемы предложений, сравнивают предложения, преобразуют предложения одного вида в другой	Применение пунктуационных правил при решении лингвистических задач	Проявление познавательного интереса к изучению предмета, выявление своих наиболее заметных достижений по теме.	<p>Регулятивные: оценивать, сравнивать результаты своей и чужой деятельности.</p> <p>Познавательные: применять таблицы, схемы при изучении обособленных членов предложения.</p> <p>Коммуникативные: использовать групповую работу при формировании и проверке знаний.</p>	
4	Структура предложения и пунктуация. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения					
5	Разделы русской пунктуации					
6	Знаки препинания в конце предложения. Предложение и его основные признаки. Границы предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия					
7	Знаки препинания внутри простого предложения. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым					
8	Знаки препинания между однородными членами предложения					
9	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами предложений					
10	Проверочная работа по теме «Знаки препинания внутри простого предложения»	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	<p>Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов).</p> <p>П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности.</p> <p>К.: осознанность и критичность учебных действий.</p>	

11	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	Работают с языковым материалом, представляют информацию в виде схем и таблиц, применяют на практике пунктуационные правила, составляют схемы предложений, сравнивают предложения, преобразуют предложения одного вида в другой	Применение правил пунктуационных при решении лингвистических задач	Проявление познавательного интереса к изучению предмета, выявление своих наиболее заметных достижений по теме.	Регулятивные: оценивать, сравнивать результаты своей и чужой деятельности. Познавательные: применять таблицы, схемы при изучении обособленных членов предложения. Коммуникативные: использовать групповую работу при формировании и проверке знаний.	
12	Обособленные определения					
13	Обособленные приложения					
14	Обособленные дополнения					
15	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом					
16	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения					
17	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями					
18	Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов					
19	Проверочная работа по теме «Знаки препинания внутри простого предложения»	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности. К.: осознанность и критичность учебных действий.	
20	Знаки препинания между частями сложного предложения Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.	Работают с языковым материалом, представляют информацию в виде схем и таблиц, применяют на практике пунктуационные правила, составляют схемы	Применение правил пунктуационных при решении лингвистических задач	Проявление познавательного интереса к изучению предмета, выявление своих наиболее заметных достижений по теме.	Регулятивные: оценивать, сравнивать результаты своей и чужой деятельности. Познавательные: применять таблицы, схемы при изучении обособленных членов предложения. Коммуникативные:	
21	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения					
22	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.					

23	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения	предложений, сравнивают предложения, преобразуют предложения одного вида в другой			использовать групповую работу при формировании и проверке знаний.	
24	Самостоятельная работа по теме «Сложное предложение».	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности. К.: осознанность и критичность учебных действий.	
25	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	Работают с языковым материалом		Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Коммуникативные: использовать групповую работу при формировании и проверке знаний.	
26	Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при сочетании союзов.					
27	Тестовая работа по теме «Сложное предложение»	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности. К.: осознанность и критичность учебных действий.	
28	Знаки препинания при передаче чужой речи. Прямая и косвенная речь	Работают с языковым материалом,	Применение пунктуационных правил при решении лингвистических задач	Проявление познавательного интереса к изучению предмета, выявление своих	Регулятивные: оценивать, сравнивать результаты своей и чужой деятельности.	
29	Оформление на письме прямой речи и диалога	представляют информацию в				

30	Разные способы оформления на письме цитат	<p>виде схем и таблиц, применяют на практике пунктуационные правила, составляют схемы предложений, сравнивают предложения, преобразуют предложения одного вида в другой</p>		<p>наиболее заметных достижений по теме.</p>	<p>Познавательные: применять таблицы, схемы при изучении обособленных членов предложения. Коммуникативные: использовать групповую работу при формировании и проверке знаний.</p>	
31	Знаки препинания в связном тексте Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением					
32	Авторские знаки					
33	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно – смысловое членение текста					
34	Итоговый зачет за курс 11 класса	Работают с тестом	Самостоятельное решение лингвистических задач	Положительная мотивация к решению различных коммуникативных задач	<p>Р.: оценивание образовательных достижений (учебных успехов). П.: функционально - структурная сформированность учебной деятельности. К.: осознанность и критичность учебных действий.</p>	ЗЧ

Описание учебно-методического обеспечения образовательного процесса

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

«Русский язык» 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / Н.Г.Гольцова, И.В.Шамшин, М.А.Мищерина. -8-е изд. – М.: ООО «Русское слово – учебник, 2011. - 4448 с.

Дополнительные источники: *Мультимедийные пособия.*

«Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.

1-С Репетитор «Русский язык» Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов.

Электронный репетитор-тренажер «Курс русского языка»

Образовательный комплекс «1С: Школа. Академия речевого этикета»

Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий

Уроки русского языка Кирилла и Мефодия 5-9 класс.

Полный мультимедийный курс по русскому языку для 5–9 классов, 40 интерактивных уроков. Кирилл и Мефодий.

Грамотей. Школьный комплект: Орфографический тренажер русского языка.

Обучающая программа (орфографический тренажер) для школьников от 10 лет и абитуриентов. Возраст: 5 – 11 классы.

.....
Периодические издания: журнал «Русский язык в школе»

-
1. Интернет-ресурсы: ГРАМОТА. РУ <http://www.gramota.ru/>
 2. Культура письменной речи <http://www.grammar.ru>
 3. Русская фонетика: мультимедийный Интернет-учебник <http://www.philol.msu.ru/rus/galva-1/>
 4. Электронные пособия по русскому языку для школьников <http://learning-russian.gramota.ru>
 5. Оцифрованный «Словарь ударений русского языка на Яндекс»
 6. Орфоэпические словари <http://udarenie.info/dictionaries/>
 7. Яндекс. Словари slovari.yandex.ru
 8. Электронный учебник русского языка
 9. Справочник Розенталя
 10. Правила русского языка

Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса

Реализация учебного предмета требует наличия учебного кабинета по русскому языку.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения: мультимедийный компьютер, проектор, экран, Интернет, программное обеспечение, операционная система Windows 98/Me(2000/XP), текстовый редактор MS Word, графический редактор Paint, программа MS Power Point, мультимедийная доска, ноутбук.

Учебно-наглядные пособия: таблицы и раздаточный материал по русскому языку для 5 - 9 классов, справочники, словари.

