

Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия по проведению аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, формируется в целях установления педагогическим работникам соответствия занимаемой должности (далее – аттестационная комиссия).

1.2. В своей деятельности аттестационная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 (далее – Порядок), настоящим Положением об аттестационной комиссии по проведению аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами.

1.3. Деятельность аттестационной комиссии основывается на коллегиальном, свободном обсуждении и решении вопросов, открытости и гласности, законности и ответственности, объективном отношении к педагогическим работникам.

2. Функции аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия:

2.1.1. Рассматривает заявления педагогических работников о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности;

2.1.2. Устанавливает сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника;

2.1.3. Осуществляет оценку профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления соответствия занимаемой должности на основе результатов их работы;

2.1.4. Принимает решения по установлению соответствия занимаемой должности, либо отказе в его установлении.

3. Требования к квалификации специалистов

- высшее образование;
- опыт работы в организации не менее 5 лет;
- стаж педагогической работы не менее 5 лет (для специалистов из числа педагогических работников);
- высшая квалификационная категория (для специалистов из числа педагогических работников).

4. Структура и состав аттестационной комиссии

4.1. В состав аттестационной комиссии входят не менее 5 человек, включая педагогов и представителей администрации гимназии, представителя Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

4.2. Структура аттестационной комиссии:

- председатель аттестационной комиссии;
- заместитель председателя аттестационной комиссии;

- секретарь аттестационной комиссии;
- члены аттестационной комиссии.
- 4.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.
- 4.4. Председатель аттестационной комиссии:
 - руководит деятельностью аттестационной комиссии;
 - проводит заседания аттестационной комиссии;
 - принимает решение о необходимости проведения внеочередного заседания аттестационной комиссии;
 - подписывает решения аттестационной комиссии.
- 4.5. Заместитель председателя аттестационной комиссии:
 - исполняет обязанности председателя в его отсутствие.
- 4.6. Секретарь аттестационной комиссии:
 - организует заседания аттестационной комиссии, информирует членов аттестационной комиссии о дате, времени, месте её проведения и повестке заседания;
 - регистрирует явку членов аттестационной комиссии на заседание;
 - формирует списки педагогических работников для установления сроков проведения аттестации;
 - уведомляет педагогических работников об установленных сроках аттестации;
 - представляет директору гимназии выписки из решений аттестационной комиссии для издания распорядительных актов об установлении педагогическим работникам соответствия занимаемой должности или отказе в установлении соответствия занимаемой должности;
 - обеспечивает учет и хранение документов аттестационной комиссии.
- 4.7. Члены аттестационной комиссии:
 - участвуют в заседаниях аттестационной комиссии;
 - участвуют в принятии решений по результатам аттестации;
 - информируют секретаря аттестационной комиссии о невозможности присутствия на заседании по уважительной причине не менее чем за один день до даты проведения заседания комиссии.

5. Порядок проведения заседаний аттестационной комиссии

- 5.1. Заседания аттестационной комиссии проводятся на основе поступления заявлений на проведение аттестации на соответствие занимаемой должности.
- 5.2. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Форма присутствия членов аттестационной комиссии на заседании Порядком не определена, возможно их участие в работе аттестационной комиссии в режиме «онлайн».
- 5.3. Перед каждым заседанием аттестационной комиссии проводится регистрация её членов.
- 5.4. Заседание аттестационной комиссии начинается с обсуждения и утверждения повестки.
- 5.5. Принятие решения аттестационной комиссии об установлении сроков аттестации или отказе в прохождении аттестации осуществляется на основе рассмотрения заявлений педагогических работников, а также документов и материалов, поступивших в аттестационную комиссию дополнительно.
- 5.6. По результатам рассмотрения заявлений о прохождении аттестации аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:
 - установить сроки проведения аттестации;
 - отказать в прохождении аттестации.
- 5.7. Принятие решения аттестационной комиссией по установлению соответствия занимаемой должности осуществляется на основе изучения заявления педагогического

работника, сведений о результатах профессиональной деятельности, а также документов и материалов, поступивших в аттестационную комиссию дополнительно.

5.8. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

5.9. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

5.10. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

5.11. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении соответствия занимаемой должности.

5.12. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:

установить соответствие занимаемой должности педагогического работника,
отказать в установлении соответствия занимаемой должности педагогического работника.

5.13. Аттестационная комиссия имеет право проводить аттестацию педагогических работников в целях установления соответствия занимаемой должности педагогического работника, без проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности:

- педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, на основе указанных в заявлении сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах;

- педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства, на основе указанных в заявлении сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

6. Решения, принимаемые аттестационной комиссией

6.1. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителями председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании

6.2. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

6.3. На основании решения аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников директор издает распорядительный акт (приказ) об установлении педагогическим работникам соответствия занимаемой должности со дня вынесения решения аттестационной комиссией.