

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ «Гимназия «Новоскул»  
от 30.08.2023 № 211-ОД

**Положение  
об антикоррупционной политике  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия «Новоскул»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия «Новоскул» (далее - гимназия), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на минимизацию рисков коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению гимназии.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами гимназии.

Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами гимназии. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения локальных нормативных актов гимназии, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

**2. Цели Политики**

2.1. Политика отражает приверженность гимназии и его руководства этическим стандартам ведения открытой и честной работы для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации гимназии на высоком уровне.

2.2. Гимназия ставит перед собой цели:

- сформировать у работников гимназии и иных лиц единообразное понимание позиции гимназии о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизировать риск вовлечения гимназии и работников гимназии, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к гимназии и работникам;
- установить обязанность работников гимназии знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

**3. Область применения Политики и обязанности**

3.1. Назначение лиц (лица), ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики осуществляет директор гимназии.

3.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на всех работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности прямо вытекают из закона, закреплены в договорах с ними или в локальных нормативных актах гимназии.

3.3. Гимназия и все работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами Российской Федерации.

#### **4. Ключевые принципы Политики**

Гимназия размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работникам и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

#### **5. Антикоррупционная политика**

5.1. Под «коррупционными действиями» для целей настоящей Политики считаются: дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями; коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

5.2. С учетом изложенного, всем работникам гимназии строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. Гимназия контролирует соблюдение, а при необходимости совершенствует процедуры по предотвращению коррупции.

5.4. Соблюдение работниками гимназии принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

#### **6. Подарки и представительские расходы**

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени гимназии могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в гимназии, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности гимназии;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для гимназии, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим локальным нормативным актам гимназии и нормам применимого законодательства.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой гимназии, предоставляемые на выставках, открытых презентациях, форумах и иных

представительских и маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует гимназия, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени гимназии, её работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## **7. Взаимодействие с государственными служащими**

Гимназия воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах), в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах гимназии, том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании ит.п., или получение ими за счёт гимназии иной выгоды.

## **8. Взаимодействие с работниками**

Гимназия требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится информирование по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов.

## **9. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц**

9.1. Гимназии и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, контрагентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

9.2. Все финансовые операции, должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете гимназии, задокументированы и доступны для проверки.

9.3. В гимназии назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

9.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности гимназии строго запрещается и расценивается как мошенничество.

## **10. Обязанности работников**

В рамках антикоррупционной политики работники обязаны:

10.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени гимназии или структурного подразделения;

10.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени гимназии или структурного подразделения;

10.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии в случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

10.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами гимназии или иными лицами;

10.5. Сообщить непосредственному руководителю и лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В рамках существующей процедуры уведомления о фактах коррупции гимназия гарантирует:

– соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте коррупции, в соответствии с требованиями законодательства;

– неприменение каких-либо санкций к работнику, честно уведомившему о совершении другим работником гимназии либо контрагентом коррупционных действий, даже если такие факты не будут подтверждены документами.

### **11. Контроль над соблюдением основных положений**

11.1. В гимназии при необходимости проводится контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних локальных нормативных документов гимназии, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

11.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов гимназии, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации организуется выработка и реализация действий по актуализации настоящей Политики.

### **12. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики**

12.1. Все работники гимназии, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

12.2. Поскольку гимназия может быть подвергнута санкциям за участие его работников и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с гимназией, в коррупционной деятельности, по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции проводятся служебные проверки.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе гимназии, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами гимназии и трудовым договором.